



Основно училище “Св. св. Кирил и Методий”,
с. Мало Конаре, общ. Пазарджик, обл. Пазарджик
ул. “12-та”, № 1, тел.: 03513 – 2242, 2243
e-mail: 1302146@edu.mon.bg

Заповед № 1270/11.09.2026 г.

УТВЪРДИЛ:

ДИРЕКТОР

Slavka Traykova
Apostolova

Digitally signed by Slavka
Traykova Apostolova
Date: 2026.09.11 15:58:59
+03'00'

/Славка Апостолова/

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

на ОУ „Св. св. Кирил и Методий”, с. Мало Конаре, общ. Пазарджик

за периода 2022/ 2027 година и учебната 2026/2027 година

и

ПРОГРАМНА СИСТЕМА ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ



Дата: 11.09.2026 г.

с. Мало Конаре

Настоящата **Стратегия за развитие на ОУ „Св. св. Кирил и Методий”**, с. Мало Конаре, общ. Пазарджик е съобразена и изработена в съответствие с изискванията на чл. 263, ал. 1, т. 1 от ЗПУО, одобрена е от Обществения съвет на заседание с Решение № 3 в Протокол № 4/10.09.2026г. и гласувана е на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 15, Решение № 4/11.09.2026 г.

Стратегията за развитие на ОУ „Св. св. Кирил и Методий”, с. Мало Конаре за периода 2022-2027 година е разработена въз основа на документите, отразяващи държавната политика в областта на образованието:

- ЗПУО
- Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България/ 2021- 2030г.;
- Национална стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021 - 2030)
- Стратегия за ефективно прилагане на ИКТ в образованието и науката на Република България 2014-2020г.;
- Стратегия за намаляване на дела на преждевременно напусналите образователната система;
- Национална стратегия за учене през целия живот за периода 2014- 2020г.;
- Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри;
- Конвенцията на ООН за правата на детето;
- Световната програма на ЮНЕСКО и ООН „Образование за всички”;
- Закона за закрила на детето;
- Наредба № 5 за предучилищното образование;
- Наредба № 10 за организация дейностите в училищното образование;
- Наредба № 11 за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

В съответствие с посочените документи в центъра на образователно- възпитателния процес се поставя детето с неговите заложби, интереси и потребности. Следвайки принципа за приемственост, стратегията е продължение на предходните стратегии и отразява основната цел и приоритетите на училищната образователна политика – осигуряване на високо качество на образование, непрекъснато надграждане на знания и умения у всички ученици и насърчаване на развитието на способностите им в процеса на обучение и възпитание.

Настоящата стратегия формулира приоритетните задачи за развитие на училището в периода 2022-2027 г., планира действия за реализация на желаните промени, интегрира действията на различните институции, структури и лица, които имат влияние върху развитието на училището, за да се превърне училището в благоприятна среда за образование и възпитание на учениците, ангажира в по-голяма степен родителите като активна страна в процеса на обучение и възпитание на учениците.

Нашите приоритети отчитат специфичните особености и традиции на училищната среда и представят вижданията ни за европейско развитие на училището, изграждащо личности и творци. Нашият екип поема отговорност да провежда училищна политика, в която водеща роля имат образованието, възпитанието и творческото развитие на децата и се ангажира с постигането на планираните резултати при пълна прозрачност и отчетност на управлението.

1. Кратко представяне на организацията

ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, с. Мало Конаре се намира в област Пазарджик. През 2026 г. училището отпразнува 159 години от създаването си. В училището се обучават 173 деца и ученици в 7 паралелки и 1 подготвителна група. Педагогическият екип е съставен от 22 педагогически специалисти, които са предизвикани да повишават педагогическите си компетентности в съответствие със съвременните социални и образователни промени. Непедагогическият персонал е съставен от 8 служители, единият, от които, изпълнява функциите на помощник на учителя, а двама са назначени по проект „Успех за теб“ и проект „Силен старт“.

ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, с. Мало Конаре е образователна организация, в която се обучават и възпитават ученици от уязвимите групи. Това предполага и основният подход при работа с тях да е мотивирането да учат, да ги привлечем и задържим в училище, за да осъществим основните цели на ЗПУО.

2. Основания за разработването на стратегията

2.1. Външни:

Въпреки заложените в Национална стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021 - 2030) хоризонтални цели все още обществото като цяло не притежава търпимостта и толерантността към различните културни общности в България.

Предвид заложените цели в Национална стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021 – 2030) и продължаващата сегрегация на образователни институции, заложените цели в Стратегията на училището са неизпълними. Докато се смята, че проблемът със задържането и прибирането на деца и учениците от уязвимите групи е основно задължение и отговорност на самата институция, проблемите няма да бъдат минимизирани.

Стратегията за развитие на училището за следващите 5 години с приложени към нея план за действие и финансиране се приема от Педагогическия съвет в училището, съгласно чл. 263 от ЗПУО. Така всяка образователна организация може да идентифицира възможните заплахи и слаби страни, така че да засили силните си страни чрез използване на възможностите, както външни, така и вътрешни. Стратегията за развитие се актуализира всяка учебна година с цел проследяване на реалното изпълнение и възможностите за преодоляване на пропуските, заложи в началото на нейното разработване. Съгласно чл. 269 от ЗПУО Общественият съвет одобрява стратегията за развитие на училището и приема ежегодния отчет на директора за изпълнението и. Тази обратна връзка дадена от родители и представител на общинската администрация може да провокира по-доброто изпълнение и/или чрез доброто сътрудничество да се постигнат по-добри резултати.

2.2. Вътрешни:

Последните 5 години, въпреки приемане на Постановление № 100 от 08.06.2018г. за създаване и функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, проблемът за мотивиране на учениците да учат и да бъдат преки участници в образователния процес не се решава. Пред нас, като педагогическа колегия, остава провокацията сами да се справяме на ниво училище с проблема за задържане и прибиране децата и на учениците в училище.

3. **Основни принципи за реализация на стратегията**-обективност, научност, достъпност, взаимопомощ, толерантност

4. Мисия на организацията

ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, с. Мало Конаре е образователна институция, която предоставя качествено образование в съответствие с целите на предучилищното и училищното образование в зависимост от индивидуалното развитие на всяко дете и ученик.

Мисията е насочена към повишаване интереса към образователния процес, повишаване на мотивацията за учене на децата и учениците от уязвимите групи. Насочеността ни е към подобряване на доброто сътрудничество и взаимопомощ с родителите, така че да бъдат съпричастни към нашата мисия. Стремешт ни е ориентиран към подобряване на националните политики в системата на образованието чрез поддържане на професионални координационни връзки с МОН, с РУО, с Община Пазарджик, така че проблемите с интеграцията и десегрегацията на учениците от ромския етнос да бъдат координирани и контролирани, за да бъдат изпълнени заложените цели в чл. 5 от ЗПУО.

5. SWOT –анализ

Вътрешна среда- силни страни	Вътрешна среда –слаби страни
- Добра материална база: - обновяване на оборудването в класните стаи - шкафове, бюра, маси, чинове и столове; - компютри; - монтиране на дисплеи в ПГ и класни стаи; - Училището разполага с добра база за внедряване на ИКТ в образованието. Компютърните кабинет е с локална мрежа и достъп до интернет. Осигурен е непрекъснат достъп до интернет и различни технически средства за обезпечаване на образователния процес. - Кабинет- психолог, логопед, ресурсен учител; - Интерактивна стая- 2 броя. - Училищна библиотека- 1 брой. - Стая за хранене. - Стаи за групите в ЦОУД – 2 броя. - Кабинет по БДП. - Изградена противопожарна система.	- Тенденция към намаляване броя на учениците. - Увеличаване броя на преместени ученици в други училища в страната и чужбина поради семейни причини, смяна на местоживееие или напускане на страната. - Повтарящи ученици и преминали в СФО: - повтарящи- 20 ученици; - преминали в СФО- 0 ученици; - Голям брой постъпващите в ПГ и в I клас ученици не владеят в достатъчна степен български език. - Отрицателно влияние на средата върху възпитанието на учениците и мотивацията за учене. - Ниска заинтересованост на родителите. - Отпаднали от системата по чл. 173, т. 2- 20 ученици. - Наказани ученици- 35 ученици. - Преместени в други училища- 5 ученици. - Заминали в чужбина- 7 ученици.

• Ремонт на класни стаи. • Училищен музей • STEM център – 2 кабинета • Необходимата училищна и учебна документация се осигурява своевременно и в срок. • С цел опазване живота и здравето на учениците и персонала е изградена електронна система за видеонаблюдение, СОТ. • Добре поддържани зелени площи. • Създадени два екипа за изпълнение на Механизъм за прибиране и задържане на учениците в училище; • Училищен учебен план, отговарящ на изискванията. • Задоволителни резултати от изпитите от самостоятелна форма на обучение. • С • Учителите работят за личностно развитие на ученика. • Използване на адаптивни методи и форми на обучение: тренинги, състезания и други. • Проучване на интересите и потребностите на учениците по отношение на обучението им. • Участия на ученици в състезания и конкурси. • Поддържане на интернет страница на училището с възможности за поставяне на въпроси, даване на мнения и предложения, публикуване на вътрешноучилищни нормативни документи, бланки, съобщения, постижения на учители и ученици, галерия със снимки. • Изграден ресурс за работа по проекти : • Изграден ресурс за работа по проекти : - НП „ Без свободен час“, Модул „ Без свободен час в училище“; - НП " Заедно в изкуствата и спорта "; - Π Проект BG05SFPR001-1.001-0001 „Успех за теб“; - е Проект BG05SFPR001-1.003-0001 „СИЛЕН СТАРТ“ - - х Дейност 2. „Интензивна работа с родители на ниво	• Увеличаване на административните отговорности на учителите; • Липсва на медицинско лице и здравен кабинет в училище. • Незадоволителни резултати от поправителните изпити от дневна форма на обучение и НВО 7 клас; • Р • Висок процент на неизвинени отсъствия; • Незаинтересованост и нежелание на част от родителите за сътрудничество с училището; • Недостатъчна мотивация на учениците за усвояване на трайни знания; • Недостатъчни средства за осигуряване на условия за целодневна организация на обучение; • Движение на учениците от и за чужбина; я През последните 13 години училището не е получавало финансова подкрепа от община Пазарджик. е д з а в ъ р ш е н о о с
--	--

детска градина, в т.ч. техни яслени групи, и на ниво училище с групи за задължително предучилищно образование за формиране на положителни нагласи към образованието и за пълноценното им участие в образователния процес.“

Дейност 4 Обща подкрепа за личностно развитие за достъп и трайно приобщаване на деца в предучилищното образование.

- НП „Оптимизация на вътрешната структура на персонала“;

- НП „България – образователни маршрути“

- НП „Заедно за всяко дете“, Модул 2 "Добри практики за взаимодействие с родителите на институциите от предучилищното и училищното образование";

- НП „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование“;

- Разработване на индивидуални програми за работа с учениците със специални образователни потребности.
- Успешно социализиране на учениците със специални образователни потребности.
- Пълноценно функциониране на УКБППМН, разглеждане на всеки теоретичните знания и практическото им приложение в случай на провинен ученик.
- Участие в спортни празници и празници в училището и на селото.
- Създаване на условия за публична изява и инициативи за учениците и децата от ПГ.
- Осъществяване на тесен контакт с родителите с цел получаване на информация за здравословното и психично здраве на децата при постъпване в ПГ.
- Работа с деца и ученици от уязвими групи:
 - Повишаване мотивацията за учене и образователните резултати.
 - Ефективно прилагане на компетентностния подход.

- Въвеждане на иновативни методи на преподаване и личностно развитие. - Включване на учениците в занимания по интереси съгласно чл.12 от Наредба за приобщаващото образование. - Награждаване всеки месец на изявени деца и ученици. - Участие в училищни инициативи. - Подобряване на взаимодействието с родителите. - Своевременно информиране на съответните институции при проблеми, свързани с посещаемостта и миграцията на учениците. • В училището има синдикална структура, която оказва положително влияние при регулиране на трудовите отношения с директора на училището. Същата участва при разработване на вътрешноучилищни правилници, правила и процедури.	
Външна среда -възможности	Външна среда-заплахи
• Постоянна работа с родители; • Ежемесечно посещение по домовете на децата и учениците по Механизъм, съвместно с отзовалите се институции. • Работа с Обществения съвет. • Съвместна работа със Закрила на детето, Социално подпомагане; • Съвместна работа с център „Амалипе“. • Утвърждаване на традиции и символи на Училището. • Включване на учителите в различни форми на квалификация, с цел креативност и стремеж към самоусъвършенстване. • Обмяна на добри педагогически практики и ефективност на работата на ЕКК, внедряване на иновации на базата на ИКТ; • Целенасочени дейности за поддържане и издигане имиджа на училището.	• Нисък социален статус. • Проблемно поведение и незадоволителни резултати. • Увеличаване броя на преместени ученици в други училища в страната и чужбина поради семейни причини, смяна на местоживееене или напускане на страната. • Миграционен поток към град Пазарджик. • Ранните бракове на ученици в задължителна училищна възраст. • Анализа на демографската перспектива на общината и региона (намаление на децата) във връзка с успешното реализиране на приема при условията на ЗПУО. • Недостиг на финансиране за модернизация на учебния процес. • Недостатъчен авторитет на учителската професия. • Намаление на мотивацията за учене у учениците.

• Оптимизиране на екипната работа в различни направления. • Осигуряване на възможности за развитие и изява на ученици; • По-висока успеваемост на учениците на външно оценяване; • Сътрудничеството с родителите: структуриране и дейност на обществения съвет , изпълнение на инициативи и съвместни дейности; • Осъвременяване на МТБ и продължаване внедряването на иновации на базата на ИКТ. • Стимулиране на дарителската дейност.	• Ниска заинтересованост на родителите към случващото се в училище.
---	---

6. Визия на ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, с. Мало Конаре.

ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, с. Мало Конаре е образователна институция, където педагогическите специалисти, децата и учениците, родителите, са насочили усилия към развиване на компетентностите на всеки ученик чрез подкрепа, сътрудничество и взаимопомощ.

ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, с. Мало Конаре предлага не само изпълнение на образователните стандарти, но удовлетворява познавателните интереси на децата чрез участието им в проект „Силен старт“, на учениците чрез реализирането на проект „Успех за теб“, на НП „Заедно в изкуствата и в спорта“, НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“, НП „Образователни маршрути“, така че да развият личностните си качества, за да бъдат достойни граждани на Република България.

Педагогическите специалисти са високо квалифицирани да работят с деца и ученици от уязвимите групи, използват методи и средства, които провокират творческото им мислене и личностното им развитие. В училището са назначени помощник на учителя и двама образователни медиатори. Помощник на учителя е служителят, който подпомага нравственото, емоционално и познавателно развитие на учениците със специални образователни потребности. Образователните медиатори са проводниците на доброто сътрудничество и взаимопомощ на родителите с педагогическите специалисти. Родителите се чувстват приети и приобщени към дейността на училището, учениците са емоционално и познавателно удовлетворени. Служителите са високо мотивирани да изпълняват не само професионалните си задължения, но имат и възможността да дават идеи, мнения, препоръки, за да бъде изпълнена мисията на училището.

След 5 години ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, с. Мало Конаре ще бъде пример за образователна интеграция на ученици от уязвимите групи.

7. Стратегия за развитие на ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, с. Мало Конаре.

Прибиране и задържане на учениците от уязвимите групи и повишаване на образователните им резултати в съответствие със заложите и способностите на всяко дете и ученик чрез насърчаване на развитието и реализацията му.

Функционална стратегия с алтернатива за ограничен ръст-подобряваме мисията, за да реализираме задачите в посочената визия.

8. Стратегически цели и подцели за развитие на организацията.

- Прибиране и задържане на децата и учениците от уязвимите групи в училище.
- Прибиране на децата и учениците от уязвимите групи в училище.
- Повишаване на степента на отговорност на родителите към изискванията на образователната система към децата им.
- Повишаване на мотивацията за учене на учениците.
- Повишаване на интереса към ученето като основен приоритет за развитието на всяко дете или ученик.
- Повишаване на интереса към ученето на децата и учениците като необходимо развитие на всеки индивид за успешна реализация в социалния живот.
- Повишаване качеството на образованието и прилагане на мерки за неговото повишаване.
- Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност.
- Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности.
- Постигане на успешна социализация на детската личност в условията на подготвителната група в училище.
- Стимулиране на творческото развитие на децата, на детската игра и познание; създаване на позитивна образователна среда в подготвителна група.
- Предоставяне на равни условия за обучение и възпитание.
- Ранно откриване на заложите и способностите на всяко дете и ученик и насърчаване на развитието и реализацията им.
- Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.
- Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорното гражданско участие.
- Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки граждани.;
- Формиране на толерантност и уважение към правата на децата, учениците и хората с увреждания.
- Познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции.
- Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството в Европейския съюз.
- Формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели.
- Развитие на умения за създаване и поддържане на здравословни условия на живот.
- Формиране на екологична култура, екологично съзнание и поведение.

- Усвояване на знания за различни измерения на културни идентичности и за основни характеристики на интеркултурните отношения.
- Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.
- Създаване на механизъм за съвместна работа с институции по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.
- Приобщаване на децата и учениците- интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.
- Противодействие на тормоза и насилието.
- Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.
- Практическо прилагане на знанията на децата и учениците от обучението по БДП. Опазване живота и здравето на децата и учениците като участници в движението.

Подцели

1. Да обучаваме и възпитаваме учениците в духа на демократичните принципи на гражданското общество:

- Повишаване качеството на образователния процес, чрез подобряване организацията му и повишаване професионалната компетентност и квалификация на педагогическите кадри;
- Създаване на организация за обучение на децата и учениците при отсъствие на педагогически специалист ;
- Създаване на възможности за извънкласни дейности по интереси с цел развитие на способностите в сферата на науката, изкуствата и спорта.

Очаквани резултати: Изграждане на активна личност, която разбира общочовешките ценности и човешките права.

2. Да формираме навици и умения за учене, развитие и усъвършенстване:

- Да стимулираме и подпомагаме участието на децата в училищни, регионални конкурси и проекти;
- Утвърждаване на училището като културно, информационно и спортно средище; осигуряване на извънкласни форми за свободното време на учениците и създаване на -условия за тяхната личностна изява, инициатива и творчество;
- Издигане равнището на родноезиковата подготовка. Акцент върху грамотността (български език и математика).

Очаквани резултати: Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование и възпитание.

3. Да съдействаме за личностното им развитие чрез намаляване на агресията, усвояване на социални умения за общуване, вземане на решения, поемане на отговорност:

- Да оптимизираме превантивната дейност по отношение на сериозните обществени проблеми: нарастващата агресия сред децата, зависимостите, трафика на хора и други опасни тенденции;
- Да оптимизираме здравното, гражданско, екологично и интеркултурно образование в училище;
- Да създадем ефективна система за превенция на тормоза в училище.

Очаквани резултати: Осигуряване на спокойна и защитена атмосфера за работа и общуване.

4. Да възпитаваме родолюбие, уважение и зачитане на националните символи, националните празници и съпричастност към глобалните проблеми на човечеството:

- Отбелязване на националния и официалните празници, чрез подходящи инициативи: тържества, шествия, фестивали, конкурси и др;
- Осигуряване на възможности за личностна изява, инициативност и творчество на учениците ;
- Мотивация на учениците за обучение и възпитание като бъдещи граждани на България.

Очаквани резултати: Удовлетворяване на образователните потребности на учениците.

5. Да интегрираме учениците с „различия” – деца и ученици със СОП, ученици от други етноси и националности, деца от социално слаби семейства и ученици в риск:

- Приобщаване на деца със специфични образователни потребности, както и на тези от етническите групи – изграждане на адекватен училищен механизъм за обезпечаване на условия за интегрирането на децата от малцинствените групи;
- Включване на учениците в различни проекти;
- Включване на учениците в училищни тържества и празници;
- Включване на учениците в групи по интереси.

Очаквани резултати: Улесняване на приспособяването на учениците към новите условия.

6. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия, утвърждаване на позитивни модели на поведение:

- Разговори в ЧК за превенция на насилието, справяне с гнева и агресията между учениците и мирно разрешаване на конфликти с помощта на психолог;
- Срещи и разговори с Обществен възпитател.

Очаквани резултати: Намаляване броя на учениците с агресивно поведение.

7. Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика:

- Институциите в системата на предучилищното и училищното образование осигуряват подкрепа за личностно развитие на децата и учениците съвместно с държавните и местните органи и структури и доставчиците на социални услуги;
- Институциите в системата на предучилищното и училищното образование самостоятелно разработват и прилагат цялостни политики за:
 - подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;
 - изграждане на позитивен организационен климат;

- утвърждаване на позитивна дисциплина;
- развитие на училищната общност.
- Изграждането на позитивен организационен климат изисква създаване на условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование;
- При работата с децата и с учениците, институциите в системата на предучилищното и училищното образование основават дейността си на принципа на позитивната дисциплина, който се свързва с мерки и подходи, гарантиращи изслушване на детето и ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите;
- При работата с децата и с учениците, институциите в системата на предучилищното и училищното образование не използват пропаганда, популяризиране или подстрекаване по какъвто и да е начин, пряко или косвено, на идеи и възгледи, свързани с нетрадиционна сексуална ориентация и / или определяне на полова идентичност, различна от биологичната;
- При работата с учениците, институциите в системата на предучилищното и училищното образование основават дейността си на принципа на превенцията на обучителните трудности и ранното оценяване на риска от тях. Тези мерки се прилагат към всички ученици в обща класна стая по ред, определен в държавния образователен стандарт за приобщаващото образование.

Дейности за постигане на целите

Административно-управленска дейност:

- Разпределение на изпълнението на заложените стратегически цели в годишен план за дейността. Определяне на конкретни срокове, задължения и отговорности по реализацията им. Докладване на резултатите.
- Разпределение на учебния материал, утвърждаване на учебни планове.
- Повишаване ефективността на контролната дейност – педагогически контрол, административен контрол.
- Реализиране на новите учебни програми.
- Повишаване на взаимодействието между родител- учител.
- Работа на училищното ръководство и педагогическата колегия в посока на повишаване на инициативността от страна на родителите, за участие във вътрешно-училищния живот и мотивиране заинтересоваността им.
- Разработване на критерии за оценка труда на учителите в рамките на училището и толериране стремежа към реализация и кариера в рамките на училището.

2. Образователно-възпитателна дейност:

- Повишаване на качеството на обучение по всеки учебен предмет и съществено повишаване нивото на познавателните умения, адаптирани към различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание и овладяване на компетентности.
- Създаване на условия за изяви на учениците и конкретизиране на работата с ученици със специални образователни потребности, ученици, срещащи затруднения в усвояването на учебния материал.

- Осъществяване на допълнителна работа с учениците. Откриване на заложите на всяко дете и насочване на развитието му в област, в която то ще изяви най-добре своя потенциал. Развиване и подобряване на индивидуалната и диференцирана работа с учениците.
- Реализиране на гражданско и здравно образование, изграждане на навици за здравословен начин на живот в детска възраст.
- Реализация на дейности за повишаване на резултатите от външното оценяване.
- Допълнителната подкрепа се предоставя въз основа на оценката на индивидуалните потребности, която се извършва от екип за подкрепа на личностно развитие в детската градина или в училището.

Мерки за преодоляване на образователните затруднения на учениците по български език и литература и математика

- Установяване на изоставащите ученици по класове от страна на класните ръководители и учителите по предмети;
- Провеждане на входяща диагностика за установяване на индивидуалните пропуски на учениците.
- Използване в часовете на интересни и занимателни упражнения и задачи, на иновативни методи и техники на преподаване, които да направят урока интересен.
- Включване на учениците в консултации и допълнително обучение за преодоляване на образователни дефицити по график утвърден от директора.
- Срещи с родителите на изоставащите ученици.
- Включване на учениците с обучителни затруднения в проекти.
- Провеждане на положителни практики.
- Поощряване на участието на учениците в различни форми за преодоляване на обучителните затруднения.
- Използване възможността на Наредба за Приобщаващото образование за осъществяване на обща подкрепа през учебната година.

3. Квалификационна дейност:

- Периодично проучване и анализ на потребностите от квалификация и усъвършенстване моделът на прогнозиране и планиране на квалификационната дейност;
- Обучение на учителите за използването на нови, включително интерактивни методи за преподаване, с цел подобряване качеството на обучение и повишаване на интереса на учениците;
- Осигуряване на равен достъп на всички учители до различните видове и форми на квалификация, в това число чрез създаването на информационна система за квалификационните дейности;
- Участие на учителите във различни форми на квалификация на различни нива и форми на методическа подкрепа;

- Използване на разнообразни форми на квалификационна работа – проблемна група, практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия, майсторски клас, участие в научна-практическа конференция, открити педагогически практики, информация от библиотека, интернет;
- Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти може да се организира от училищата, чрез обмяна на добри практики в различни форми, както и по международни и национални програми. Вътрешноинституционалната квалификация се измерва в академични часове и за нея не се присъждат квалификационни кредити;
- Участие на педагогическите специалисти в квалификационна дейност по темите: „Педагогически стратегии за превенция на ранно напускане на учениците от училище”
- Училищата осигуряват условия за повишаване на квалификацията по ал. 1, не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист.

4. Социално- битова и културна дейност:

- Модернизиране на материално-техническата база, чрез извършване на основни и текущи ремонти, закупуване на техника и материали.
- Реализиране в училището на дейности, свързани с превенцията на противообществените прояви посредством ефективно организиране на извънкласната и извънучилищната дейност;
- Планиране и честване на национални, общоградски и вътрешно-училищни празници и мотивиране участието в тях;
- Стимулиране на участието на децата и учениците в пресъздаването на традиции и обичаи с цел изграждане у тях на нравствени и естетически ценности;
- Осигуряване на безопасна и здравословна социална и физическа среда за ученици и учители;
- Подобряване на физическото развитие и дееспособността на учащите се.

5. Финансово осигуряване на изпълнението на стратегията

- Подобряване на дейностите по финансово осигуряване на училището за реализиране стратегическите цели, като се залагат приходи от бюджета на общината, така и от собствени средства, осигурени от извършване на допълнителни дейности и от дарения.
- Подобряване процеса на бюджетиране, като се въведат механизми за икономично, ефективно и ефикасно разходване на ресурсите;
- Използване на извънбюджетните средства за дофинансиране на дейностите по реализиране на стратегията, участие в целеви програми.
- Въвеждане на политики и процедури за опазване на собствеността и активите на учебното заведение.
-

9. План за действие (дейности, срокове, отговорници, изпълнители, ресурси, партньори).

Цели за развитие	дейности	отговорник	изпълнител	Ресурси	партньори	срокове
Прибиране на децата и учениците от уязвимите групи в училище	Активиране на екипите за обхват с участието на представители от всички институции, ангажирани с прибирането и задържането на децата и учениците.	Директорът	Екипът за обхват на района	По чл. 52 а от Наредба за финансирането	РУО Дирекция „Социално подпомагане“ Кмет на кметство Кмет на община	Ежемесечно/ При отсъствие на дете/ученик от училище
Задържане на децата и учениците от уязвимите групи в училище	Организиране, реализиране на педагогически ситуации/уроци с интегриране на педагогическите компетентности на учителите по учебните предмети	Директорът Председатели на ЕКК	Педагогически специалисти по учебни предмети	От бюджета на училището От НП и проекти	Читалище в с. Мало Конаре	Всяка учебна седмица по 1 учебна единица
	Участие в НП „Заедно в изкуствата и в спорта“	Директорът Счетоводителят	Ръководители на сформирани групи	От НП	МОН Външни лектори	Учебната 2026/2027 година
	Участие в Занимания по интереси по Наредба за приобщаващото образование	Директорът Счетоводителят	Ръководители на сформираните занимания	От ЕРС, заложен в ДД като сума за всяко дете	РУО Външни лектори	01.10.2026 - 30.06.2027 г.
	Осигурено обедно хранене	Директорът Счетоводителят Касиер-домакинът	Фирма изпълнител по сключен договор	От бюджета на училището	Община	01.10.2026 - 30.06.2027 г.
	Осигурен плод и мляко	Директорът Счетоводителят Касиер-домакинът	Фирма изпълнител по сключен договор	По схема на министерство на земеделието и храните	МЗХ	01.10.2026 - 31.03.2027 г.

	Награждаване на ученици, които изпълняват задълженията си, съгласно чл. 172 от ЗПУО и ПДУ	Директорът Педагогическият съвет	Класните ръководители	От бюджета на училището	Не необходимо	В края на всеки месец от октомври до юни.
	Участие в Проект BG05SFPR001-1.002-0013-C01 „Обединени за достъп до образование за всяко дете“, съфинансиран от Европейския съюз по програма „Образование“ 2021 – 2027 г.	Директорът	Съгласно сключени договори с педагогически специалисти	От проекта	РУО-Пазарджик Община Пазарджик ПГХХТ -гр. Пазарджик ДГ „Върбица“ - гр. Пазарджик	06.05.2027 г.
Повишаване на степента на отговорност на родителите към изискванията на образователната система към децата им	Организиране на работни срещи на родителите и педагогическите специалисти	Директорът Класните ръководители	Класните ръководители Образователните медиатори	Не е необходимо	Родителите Неправителствен и организации	Последния четвъртък от месеца
	Участие в проект „Силен старт“	Директорът Счетоводителят	Ръководител на групи по проекта	По проект на МОН	РУО МОН	01.10.2026 - 31.05.2027 г.
	Участие в проект „Успех за теб“	Директорът Счетоводителят	Ръководители на групи по проекта	По проект на МОН	РУО МОН	01.10.2026 до края на учебната година
	Участие в спортни дни на училището	Директорът Педагогическите специалисти	Класните ръководители	ПМС № 46 от 19.03.2020г.	РУО Общината	Декември 2026 г.
	Участие в НП „Заедно за всяко дете“	Директорът Педагогическите специалисти	Директорът Педагогическите специалисти	От НП	РУО Община	Декември 2026 г.
Повишаване на образователните	Ученик става учител, обръщане на ролите в класната стая	Педагогическият съвет Учителят по предмет	Ученикът и учителят	Не е необходимо	Директорът Експерт от РУО	Веднъж на всеки месец, по график,

резултати на учениците						разработен от председателите на ЕКК в начален и прогимназиален етап
	Участие в организирани от училището празници	Председателят на комисия по празници и ритуали	Педагогическите специалисти, учениците	От бюджета на училището , по НП “Заедно в изкуствата и в спорта“	Неправителствен и организации	По изготвения Годишен план на училището
	Провеждане на уроци между класове	Директорът Педагогическият съвет	Учителите по предмети	Не е необходимо	РУО Учители от други училища	По график, приет на Педагогически съвет
	Обучение на педагогически специалисти на теми, свързани с повишаване на образователните резултати на учениците	Директорът Счетоводителят	Педагогическите специалисти	От бюджета на училището, от НП „ Квалификация на педагогическите специалисти“	Обучителна организация	До 30.10. всяка учена година

№	Дейност	Финансиране	Срок	Отговорници
1.	Качество на образованието и мерки за неговото повишаване: - Изработване и утвърждаване на цялостна концепция за провеждане на образователния процес- учебен план и програми, етичен кодекс, ЕКК, комисии, план- прием, целодневно обучение; - Подготовка и участие в проекти и национални програми; - Квалификация на педагогическите специалисти; - Въвеждане на нови иновативни методи на преподаване; - Представяне на положителни практики; - Осъществяване на връзка между учителите; - Ремонтни дейности с цел обновяване и оборудване на класните стаи и общите пространства; - Използване на дигитални ресурси в образователния процес, чрез които да се повиши мотивацията на учениците за активно учене и усвояване на знания, умения и компетентности.	Делегиран бюджет По програми и проекти Министерство на образованието	през годините	Директор Педагогически специалисти Психолог Ресурсен учител Логопед Медиатори Помощник на учителя

2.	Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците: - Организиране на изложби, конкурси, празници; - Развитие на детските художествено-артистични заложби в различните видове изкуство - – танцувални, певчески, артистични; - Отбелязване празника на училището; - Възпитаване на любов у децата към тяхното семейство, дом, училище, роден град, към България и вяност към родовете корени и традиции чрез темите включени в заниманията по интереси в групите по ЦОУД; - Поддържане на сайта и фейсбук страниците на училището; - Приобщаване към отбелязване на обществено значими дати, събития и български народни празници.	Делегиран бюджет	през годините	Педагогически специалисти Психолог Ресурсен учител Логопед Медиатори Помощник на учителя
3.	Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности: - Провеждане на вътрешно-училищни състезания; - Провеждане на училищни спортни празници; - Обновяване на спортни площадки и салон;	Делегиран бюджет По програми и проекти	през годините	Педагогически специалисти Психолог Ресурсен учител Логопед Медиатори Помощник на учителя
4.	Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование: - Участие в проекти; - Участие в групи и занимания по интереси; - Продължаване работата по издаване на вестника на училището; - Организиране на училищни събития и беседи.	Делегиран бюджет По програми и проекти	2026-2027 година	Педагогически специалисти Психолог Ресурсен учител Логопед Медиатори Помощник на учителя
5.	Механизъм за съвместна работа по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст: - Продължаване работата на образователните медиатори; - Създаване и дейност на екипи за съвместна работа на институциите за обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст (екипи за обхват); - Взаимодействие с институциите по прилагането на комплекс от мерки за обхващане и включване в образователната система и предотвратяване на ранно отпадане на децата в риск; - Организиране на регулярен обмен на информация между ангажираните институции и координиране на техните съвместни действия за налагане на съответни санкции по реда на Закона за закрила на детето и на Закона за предучилищното и училищното образование, на родители, чиито деца в задължителна предучилищна и	Проект „Силен старт”, проект „Успех за теб” Делегиран бюджет	през годините	Директор Педагогически специалисти Психолог Ресурсен учител Логопед Медиатори Помощник на учителя

	училищна възраст не посещават училище; - Привличане вниманието на отговорните институции към констатираните причини за отпадане от образователната система и възможност за повторното им включване в резултат на междуинституционалното сътрудничество.			
6.	Предоставяне на равни възможности за обучения: - Продължаване работата по програма „ Училищен плод“ и „ Училищно мляко“; - Осигуряване на качествено образование за всеки ученик, отговарящо на нуждите и потребностите му; - Работа по проекти според индивидуалните потребности на всяко дете и ученик; - Създаване на условия за образование, обучение и социализация, съобразени с индивидуалните потребности на всяко дете и ученик.	Министерство на земеделието и Министерство на образованието Делегиран бюджет	през годините	Директор Педагогическите специалисти Психолог Ресурсен учител Логопед Медиатори Помощник на учителя
7.	Приобщаване на деца и ученици: - Работа на екипите по подкрепа на деца и ученици със СОП; - Осигуряване на подходяща физическа, психологическа и социална среда за развитие на способностите и уменията на децата и учениците, в съответствие с индивидуалните образователни потребности на всяко дете и на всеки ученик; - Осигуряване на подкрепа от психолог, ресурсен учител и логопед; - Дейности за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение; - Допълнително обучение и допълнително консултиране по учебен предмет; - Проектна дейност с учениците от 1. до 3. клас.	Делегиран бюджет	през годините в края на всяка учебна година	Директор Педагогически специалисти Психолог Ресурсен учител Логопед Медиатори Помощник на учителя
8.	Противодействие на тормоза и насилието: - Взаимодействие с институции и организации, ангажирани с проблемите на децата и учениците; - Провеждане на индивидуални консултации с ученици понасящи или извършители на тормоз; - Организиране и провеждане на инициативи, беседи по класове, във връзка с превенцията и противодействието на тормоза.	Делегиран бюджет	през годините	Директор Педагогически специалисти Психолог Ресурсен учител Логопед Медиатори Помощник на учителя
9.	Превенция на безопасно поведение в Интернет и използване на социалните мрежи, защита на личното пространство и киберсигурност. Превенцията включва: - Заснемането, записването, създаването на колажи и споделянето на снимки или видеоклипове на ученици, учители или служители в социалните мрежи без тяхното съгласие. - Публикуване на информация за деца или възрастни, която не отговаря на истината или има подвеждащ характер. - Влизане в непознати и съмнителни сайтове, които нямат връзка в учебния процес, без знанието на родителите и учителите.	Делегиран бюджет	през годините	Директор Педагогически специалисти Психолог Ресурсен учител Логопед Медиатори Помощник на учителя

	- Създаване на контакти с непознати лица в Интернет и среща с тях без знанието на родители и учители. - Качването и споделянето на лична информация без позволение на родител. - Отварянето на e-mail от непознат адрес. - Изпращане на заплахи, обидни коментари, създаването на фалшиви профили. - Насърчаване на „дигиталната хигиена” –по време на междучасията да се стимулира живото общуване и движение, вместо пасивното прекарване пред екраните.			
10.	Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование : - Проучване и анализиране на основните причини за отсъствията на учениците и риска от преждевременното напускане на училище; - Включване на учениците в риск от напускане в различни форми на ученическо самоуправление; - Съвместна работа на учителите с институциите; - Алтернативни и традиционни родителски срещи; - Популяризиране на добри постижения на учениците на училищни празници и извънкласни мероприятия.	Делегиран бюджет	през годините	Директор Педагогически специалисти Психолог Ресурсен учител Логопед Медиатори Помощник на учителя
11.	Квалификация и кариерно развитие на учителите: - Придобиване на ПКС; - Участие във вътрешноучилищна квалификация; - Участие в квалификационни курсове; - Провеждане на интегрирани уроци; - Наблюдение на положителни практики.	Делегиран бюджет Министерство на образованието	през годините	Директор Педагогически специалисти

Индикатори и критерии за оценка на дейността за постигане на стратегическата и оперативните цели:

- Увеличаване броя на учениците;
- Брой отпаднали ученици;
- Отчитане на резултатите от НВО- 4. и 7. клас;
- Брой ремонтирани кабинети и обновени пространства;
- Брой проекти, в които училището участва;
- Осигурени алтернативни форми на обучение;
- Кабинети и стаи с интерактивна образователна среда;
- Електронен дневник;
- Електронни портфолиа на учителите;
- Брой проведени регулярни и нерегулярни родителски срещи;
- Брой проведени инициативи с включване на родители;
- Брой учители, повишили квалификацията си;

- Изградени правила за разрешаване на конфликти;
- Вътрешноучилищни проучвания за удовлетвореност при работата в институцията и създаването на добър психоклимат;
- Спазен брой на допълнителни плащания, във връзка с извършен допълнителен труд;
- Публичност на дейностите на училището;
- Наличие на интернет страница на училището и навременно качване на информация.

10. Мониторинг върху изпълнението на стратегията (методи, субекти, източници и инструменти, периодичност).

10.1. Методи- наблюдение, анкетни карти, проучване на документи, справки, разговори.

10.2. Субекти-учениците, служителите в училището, родителите, експертите в РУО, неправителствените организации.

10.3. Източници и инструменти-обратна връзка чрез анкети и интервюта с родители, учители, ученици, експерти...; платформа SHKOLO; разпределение на заложените финансови източници и ресурси при изпълнение на Стратегията; оценки от НВО и текущи изпитвания.

10.4. Периодичност- според заложените в Плана за действие, ежемесечно, в края на период.

11. Оценка на изпълнението на стратегията – количествени и качествени индикатори

Прибиране и задържане на децата и учениците от уязвимите групи в училище.

Количествени индикатори:

- Брой записани ученици-увеличаващ се процент на задържаните в училище.
- Повишен процент на ученици, които редовно посещават училище в сравнение на онези, които отсъстват по неуважителни причини.
- Процент на издържалите изпитите на НВО 4 и 7 клас.
- Процентът на родителите, които участват на родителски срещи се е увеличил.
- Процентът на наказаните ученици за неизпълнение на ПДУ е намален.
- Увеличаване броя на учениците;
- Намаляване броя на отпаднали ученици;
- Отчитане на резултатите от НВО- 4. и 7. клас;
- Брой ремонтирани кабинети и обновени пространства;
- Брой проекти, в които училището участва;
- Осигурени алтернативни форми на обучение;
- Кабинети и стаи с интерактивна образователна среда;
- Електронен дневник;
- Електронни портфолиа на учителите;
- Брой проведени регулярни и нерегулярни родителски срещи;
- Брой проведени инициативи с включване на родители;
- Брой учители, повишили квалификацията си;

- Изградени правила за разрешаване на конфликти;
- Вътрешноучилищни проучвания за удовлетвореност при работата в институцията и създаването на добър психоклимат;
- Спазен брой на допълнителни плащания, във връзка с извършен допълнителен труд;
- Публичност на дейностите на училището;
- Наличие на интернет страница на училището и навременно качване на информация.

Качествени индикатори:

1. Учениците редовно посещават училище.
2. Учениците отсъстват само по уважителни причини.
3. Родителите се интересуват от образователните резултати на децата си.
4. Родителите присъстват винаги на родителски срещи.
5. Няма наказани ученици.

11.2. Повишаване на мотивацията за учене на учениците.

Количествени:

- По- голям брой ученици, които повишават средния си успех.
- Повишен брой ученици, които участват в образователни дейности в училище- консултации по предмети, допълнително обучение.
- Повишен брой ученици, които участват в извънкласни дейности.

Качествени:

- Учениците активно участват в образователния процес.
- Използвани нови методи и подходи на преподаване от педагогическите специалисти.

Програма за превенция на ранното напускане на училище

Общи положения

Сериозен проблем за образователната ни система са броят на отсъствията на учениците по неуважителни причини, най – често семейни, както и ранните бракове и преждевременно напусналите училище ученици от задължителната училищна възраст. Друг сериозен проблем е миграцията на семействата към страни от Европейския съюз.

Създаването на условия за редовното присъствие в училище и активната работа по време на учебния час са важни за бъдещето на всеки ученик. Те са гаранция за неговия успех, залог за по-добра квалификация и по-големи възможности за реализация, условие за повишаване качеството на образованието. Важна роля в това отношение има училището, което трябва да подхожда

комплексно и същевременно индивидуално за всеки конкретен случай на ученик, застрашен от отпадане или вече напуснал училище.

Предприемането на адекватни и ефективни мерки от педагогическите екипи за намаляване броя на отсъствията и броя на преждевременно напусналите училище ученици следва да се основават на задълбочен анализ на причините, пораждащи тези явления, на оценка на ефикасността на съществуващите мерки и училищната политика.

Предлаганата програма е основана на разбирането, че главна ценност в образователната система е детето (ученикът).

На основата на идентифицираните проблеми в програмата са представени конкретни мерки за реализиране на определените дейности.

Задачите на програмата са:

1. Да очертае дейности по формулираните мерки.
2. Да представи план за действие.

Мерки

1. Мерки за недопускане на фиктивно записване на ученици от всички форми на обучение.

Отг.: директор, педагогическите специалисти

2. Проучване и анализиране на основните причини за отсъствията на учениците и риска от преждевременно напускане на училище.

Отг.: класните ръководители, психолог

3. Механизъм за идентификация на учениците в риск от отпадане.
класните ръководители, психолог

Отг.:

4. Разработване и прилагане на мерки за намаляване на отсъствията на учениците.

Отг.: класните ръководители, учители, психолог

5. Мерки за подкрепа на учениците в риск от напускане чрез различни форми на ученическо самоуправление.

Отг.: ученически съвет

6. Мерки за подкрепа на учениците в риск с участието на родителските общности.

Отг.: класните ръководители , медиаторите и родители

7. Мерки за подкрепа на учениците в риск от страна на представители на местната власт, гражданския сектор и работодателските организации.

Отг.: директор, класните ръководители, УКПППУ, психолог

8. Разработване на механизъм за контрол на редовното и точното отразяване/нанасяне на отсъствията на учениците в училищната документация.

Отг.: педагогическите специалисти

9. Механизъм за реинтеграция на отпадналите от училището ученици.

Отг.: педагогическите специалисти и медиаторите

Дейности

Дейност 1. Мерки за недопускане на фиктивно записване на ученици от всички форми на обучение:

- Своевременно информиране за статута на ученици чрез поддържане на връзка с обществени институции;
- Осъществяване на постоянна връзка с кмета на района;
- При необходимост осъществяване на посещения от страна на педагогическия персонал по домовете на деца в риск;
- Своевременно попълване на регистъра в информационната система и отразяване процесите на записване, преместване, преминаване в друга форма на обучение и напускане на образователната система;
- Ежемесечно актуализиране на базата данни за броя на учениците и представяне в РУО.

Дейност 2. Проучване и анализиране на основните причини за отсъствията на учениците и риска от преждевременно напускане на училище.

Начален етап:

- Идентифициране на деца в риск от отпадане (кл. р-л, психолог);
- Ролята на класния ръководител (индивидуална работа с децата в риск);
- Осигуряване на възможности за индивидуална изява на децата;
- Интеркултурно обучение (родители и учители).

Прогимназиален етап:

- Идентифициране на деца в риск от отпадане (кл. р-л, психолог);

- Ролята на класния ръководител (индивидуална работа с децата в риск);
- Гражданско образование с приоритет на здравно образование и професионално ориентиране;
- Индивидуална работа с деца в риск (часовете за консултации);

Дейност 3. Механизъм за идентификация на учениците в риск от отпадане

- Класните ръководители в началото на учебната година, след проучване, изготвят индивидуална оценка за всеки ученик в риск. Резултатите от оценката на ситуацията на учениците под формата на доклад се предават на директора.

Срок: 30.10.2026г.

Отг.: класните ръководители

- Формиране на екипи според идентифицираните потребности на децата в риск да отпаднат от училище. (В екипа може да се включат представители на класните ръководители и други учители, на УКПППУ, на родителите, на учениците.)

- за деца в риск да отпаднат от училище поради трудности в обучението;

Отг.: педагогическите специалисти ,

класните ръководители , родители,ученици

- за деца в риск да отпаднат от училище поради поведенчески проблеми;

Отг.: класните ръководители, психолог, УКПППУ

- за деца в риск да отпаднат от училище поради социално-икономически проблеми.

Отг.: класните ръководители,психолог, родители

- Идентифициране на причините/фактори, които оказват силно влияние върху отпадането от училище.

Отг.: класните ръководители, психолог, родители

Социално-икономически причини

- *Лошото качество на живота* на определени социални слоеве поставя сериозни препятствия пред образованието на децата и младежите от тези групи;
- *Ниските доходи* не позволяват на много семейства да покрият разходите на своите деца за образование (за учебници, тетрадки, дрехи, храна) и се посочват от родителите като главна причина за отпадане;
- Бедността на семейството е съществена причина за отпадането от училище;
- От друга страна, *детето*, което не посещава училище, е ценно и *като трудов ресурс* и често подпомага формирането на семейния бюджет или участва в домакинската работа. Основната им заетост е свързана със:

-събирането на вторични суровини или работа в строителството;

-деца, които помагат на своето семейство чрез грижа за някои от своите братя, сестри, по-възрастен човек или в домашното стопанство.

Образователните причини за отпадане от училище

- затрудненията при усвояване на учебния материал;
- слаб интерес към учебния процес и произтичащото от него нежелание да се посещава училище;
- наличие на конфликтни отношения със съученици.

Етнокултурната среда на детето оказва съществено влияние

- ранното встъпване в брак;
- лош жизнен стандарт и битови условия, безработица и др.;
- влиянието на семейството (отглеждане на деца в непълни семейства

ниско образователно равнище на родителите, безотговорно родителство и др.).

Познаването на тези специфични гледни точки, които често извеждат проблема отвъд собствената отговорност за неговото причиняване и съществуване, е важна предпоставка за ефективната превенция и ограничаване на отпадането от училище. Родителите акцентират върху трудната икономическа ситуация на семейството, бедността и невъзможността да се посрещнат разходите, свързани с образованието на детето.

Дейност 4. Разработване и прилагане на мерки за намаляване на отсъствията на учениците.

4.1. Преосмисляне и планиране на работата с родителите:

- Алтернативи на традиционната родителска среща;
- Възможност да признаем собствените си грешки и желанието за промяна;
- Умението да кажем, че имаме нужда от тяхната помощ;
- Родителите – партньори и хора с идеи;
- Разпределението на отговорности и ангажименти.

4.2. Превръщането на училището в място, в което всяко дете има място за изява:

- Включване на учениците в занимания по интереси и извънкласни дейности;
- Организиране на различни училищни инициативи;
- Участие в общински и областни състезания и олимпиади;
- Провеждане на консултации;
- Гарантирането на личната свобода и достойнството на децата;
- Възможност за участие в училищния живот като партньори;
- Възможност за чести срещи с представители на различни институции, външни на училището.

4.3. Превенция на отсъствията от училище и ранното напускане на системата

- Индивидуална работа от страна на учители, класни ръководители, психолог със застрашените от отпадане ученици;
- Засилване обучението по гражданско и здравно образование чрез беседи, срещи и интерактивни дейности;
- Активизиране на ученическото самоуправление чрез включване на повече ученици в проекти на училището;
- Осигуряване на ресурсно подпомагане на учениците със СОП;
- Активна работа на УКПППУ с проблемните деца с цел приобщаване към училищния живот;
- Стриктно отбелязване на отсъстващите ученици и системни текущи проверки от страна на ръководството на училището;
- Своевременно информиране на родителите за отсъствията и успеха на учениците;
- Съвместни дейности с училищното настоятелство за преодоляване на проблема с отпадане на ученици от училище;
- Съвместна работа с МКБППМН, ДПС, отдел „Закрила на детето“, ДПС при РУ;
- Популяризиране на добрите постижения на учениците на училищни празници и извънкласни мероприятия;
- Организиране на извънкласни дейности и занимания по интереси.

Дейност 5. Мерки за подкрепа на учениците в риск от напускане чрез различни форми на ученическо самоуправление.

Самоуправление в училище:

- както в защита на правата и личността на ученика, така и за спазване на неговите задължения;
- за равноправно участие на ученици, родители и учители при решаването на проблеми;
- за спазването на етиката между ученици и учители;
- се основава на прозрачност в работата на ученическия съвет.

Обект на дейността на ученическия съвет са:

- учебно-възпитателният процес;
- организиране и активизиране на живота на учениците в училище;
- познаване и спазване на правата и задълженията на учениците;
- опазване на училищното имущество.

Основни задачи са:

- С цялостната учебно-възпитателна работа да се съдейства за придобиване на интелектуални умения, социална култура и гражданска ангажираност, необходими за пълноценен живот на учениците в постоянно променящите се обществени отношения;
- Да се създадат предпоставки за личностна мотивация и ангажираност на учениците за съзнателно и активно участие в учебно-възпитателния процес, в училищните и извънучилищните дейности и мероприятия;
- Да се работи целенасочено за формиране у учениците на гражданско съзнание и социално поведение;
- Да се създадат подходящи условия и предпоставки за прилагане и развитие на различни форми на ученическо самоуправление и самоконтрол чрез училищния ученически съвет, ученическите съвети по класове и формираните във връзка с изпълнение на конкретни дейности комисии.

Мерки

- Организиране на базари;
- Изготвяне на презентации;
- Участие в мероприятията на училищно ниво, занимания по интереси, извънкласни дейности.

Дейност 6. Мерки за подкрепа на учениците в риск с участието на родителските общности.

- Работа с деца/ученици и семействата им преди възникване на проблеми и рискове;
- Индивидуална работа с всяко дете в риск да отпадне от училище;
- Повишаване чувствителността на родителите към нуждите на децата и развитие на умения за тяхното посрещане;
- Запознаване на родителите с правилника на училището и възможностите, които то дава за обучение и възпитание на децата;
- Съгласуване на дейностите с ОЗД, МКБППМН, ДПС;
- Материално подпомагане на нуждаещи се семейства: безплатно осигуряване на дрехи и учебници и/или учебни помагала и пособия;
- Осигуряване на индивидуални часове за консултация за подпомагане на изоставащите деца;
- Санкциониращи мерки – спиране на социалните помощи, ако детето не посещава редовно училище;
- Специализирана педагогическа подкрепа за изоставащите и застрашени от отпадане;
- Използване на целодневна форма на обучение;

- Осигуряване на средства за приобщаване на изоставащите и застрашени от отпадане към извънкласните форми на училищен живот;
- Развитие на разбирането на детето за постигане на по-голяма отговорност за собственото му поведение;
- Подкрепа на децата/учениците да направят информиран избор за своите постъпки и отношение към света;
- Развитие на умения за взаимопомощ и приемане на различията.

Дейност 7. Мерки за подкрепа на учениците в риск от страна на представители на местната власт, гражданския сектор и работодателските организации.

- На ниво училище се извършва индивидуална работа с детето в риск;
- Ако независимо от предприетите от училището мерки, детето продължава да бъде в риск от отпадане, се изготвя *писмен доклад/уведомително писмо до ДСП* за извършената работа с детето и неговото семейство;
- *ДСП* предприема необходимите мерки за закрила след проучване и изготвяне на план за действие;
- Насочване на деца в риск – с решение на педагогическия съвет при ОУ „Св.св. Кирил и Методий” с.Мало Конаре към ДПС на РУ.

Дейност 8. Механизъм за контрол на редовното и точното отразяване/нанасяне на отсъствията на учениците в училищната документация.

Цел: Настоящият механизъм е разработен с цел превенция на отсъствията на учениците.

Задача: Осъществяване на контрол за редовното и точното нанасяне/отразяване на отсъствията на учениците в училищната документация.

Отговорници: директор, класните ръководители, педагогическите специалисти

Дейности, разпределени, както следва:

1. Педагогически специалист .

- В началото на учебния час отразява в електронния дневник на класа, номерата на закъснелите и отсъстващите ученици;
- Ефективно провеждане на консултации по учебни предмети и допълнителни занимания с деца и ученици;
- Своевременно информира класните ръководители за наличие на ученици с допуснати голям брой извинени и неизвинени отсъствия по съответния учебен предмет.

2. Класен ръководител.

- Вписва стриктно броя извинени и неизвинени отсъствия на учениците в дневника на класа;

- При установяване на голям брой неизвинени отсъствия своевременно информира родителите за отсъствията и успеха на учениците;
- Ежемесечно подава справка за отсъствията на учениците;
- Изготвя доклад до директора на училището относно ученици, предложени за налагане на наказание съгласно ЗПУО.

3. Директор.

- Разглежда подадените доклади относно ученици, предложени за наказание и ги резюлира до председателя на УКПППУ;
- Следи за редовното вписване на отсъствията на учениците в дневника на класа;
- Извършва периодични проверки по време на учебен час относно съответствие между броя на отсъстващите ученици и броя на вписаните отсъствия в дневника на класа;
- Свиква заседание на УКПППУ с цел изслушване на ученици, предложени за налагане на наказание;
- Писмено уведомява ДПС за предстоящи наказания на ученици;
- Извършва ежемесечен контрол върху изпълнението на задълженията на педагогическите екипи за непрекъснат контакт и информиране на родителите за развитието на детето/ученика и отсъствията му.

Дейност 9. Механизъм за реинтеграция на отпадналите от училището ученици

- Идентифициране на отпаднали ученици;
- Мотивиране на отпадналите за продължаване на образованието чрез информационни кампании;
- Работа с отпадналите и техните семейства;
- Преодоляване на социалните пречки пред реинтеграцията на отпадналите ученици: закупуване на учебни пособия, материали и др.;
- Дейности за наваксване на пропуснатия учебен материал, вкл. допълнителни занимания, допълнителни часове, обща подкрепа за личностно развитие;
- Допълнителни занимания с децата и учениците, за които българският език не е майчин език;
- Създаване на адаптивна приемна среда в училище: създаване на индивидуални учебни програми за наваксване на пропуснати знания и умения;
- Допълнително обучение на учители за работа с отпаднали ученици;
- Въвеждане/реализиране на дейности за интеркултурно образование;
- Реинтеграция на отпаднали ученици в училище и прилагане на механизми за превенция на повторно отпадане;
- Организиране на кампании за повишаване на осведомеността на родители относно ползите от това детето да посещава училище;
- Организиране на срещи с родители и деца с цел разясняване необходимостта от завършена степен на образование;
- Идентифициране на деца с изяви дарби, които да бъдат мотивирани да развиват своята дарба чрез допълнителни занимания;

- Стимулиране чрез материална подкрепа на талантливите деца, чрез предоставяне на материали и пособия, необходими за развитие на дарбата на деца от социално слаби семейства.

План за действие

№ ПО РЕД	ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИК	СРОК
1.	Разработване и прилагане на мерки за намаляване на отсъствията на учениците	класните ръководители, психолог, педагогическите специалисти, родители	Постоянен
2.	Идентифициране на деца в риск от отпадане	класните ръководители, психолог	Постоянен
3.	Индивидуална работа от страна на учители и класни ръководители със застрашени от отпадане ученици (в часовете за консултации)	педагогическите специалисти , класните ръководители	Постоянен
4.	Провеждане на разговори и индивидуални консултации с ученици от психолога и класния ръководител	психолог, класните ръководители	Постоянен
5.	Екипна работа на учители по класове	педагогическите специалисти	Постоянен
6.	Осигуряване на ресурсно подпомагане на учениците със СОП	ресурсен учител, логопед, психолог	Постоянен

7.	Стриктно отбелязване на отсъстващите ученици, коректно подаване в системата и системни текущи проверки от страна на ръководството на училището	директор, педагогическите специалисти	Постоянен
8.	Организиране участието на учениците в извънучилищни дейности и извънкласни клубове по интереси	педагогическите специалисти	Постоянен
9.	Своевременно информирание на родителите за отсъствията и успеха на учениците чрез електронния дневник	класните ръководители	Постоянен
10.	Засилване обучението по гражданско и здравно образование чрез беседи, срещи и интерактивни дейности	класните ръководители	Постоянен
11.	Своевременно уведомяване ДСП, отдел „Закрила на детето“, районна администрация за ученици, допуснали повече от 20 неизвинени отсъствия	директор, класните ръководители	Постоянен
12.	Провеждане на родителски срещи	директор, класните ръководители	По график
13.	Популяризиране на добрите постижения на учениците в сайта и ФБ страницата на училището	директор	Постоянен
14.	Активизиране на ученическото самоуправление чрез включване на повече ученици в проекти на училището	комисия по разработване и реализиране на проекти	Постоянен
15.	Активна работа на УКПППУ с проблемните деца с цел приобщаване към училищния живот съвместно с МКБППМН , ДСП, отдела „Закрила на детето“, ДПС при РУ	УКПППУ, класните ръководители	Постоянен

Заклучение

Предложената Стратегия отразява намеренията на педагогическия колектив на Основно училище “Св. св. Кирил и Методий” за развитие и усъвършенстване на образователния процес през следващата 2025/ 2026 година. При определяне на приоритетите,

включени в тази стратегия, сме се ръководили от разбирането, че развитието на образователната система има за основна цел формирането на свободна и творческа личност, която де се интегрира успешно в обществото.

Основни средства за конкретизация и реализиране на стратегията са училищните програми, годишните планове на училището, правилникът за дейността на училището, правилникът за вътрешния трудов ред, планове на комисиите и личните планове на членовете на училищната общност.

Стратегията за развитие подлежи на актуализиране.

Стратегията за развитие е основание за съставяне на годишен план за дейността.



Основно училище „Св.св. Кирил и Методий“
с. Мало Конаре, община Пазарджик, област Пазарджик
ул. “12-та”, № 1, тел.: 03513 – 2243
E-mail: 1302146@edu.mon.bg

**ПРОГРАМНА СИСТЕМА
ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ
на ПГ при ОУ „Св. св. Кирил и Методий“
с. Мало Конаре – учебна 2026/2027 година**

I. МИСИЯ :

Мисията определя приоритетите на подготвителните групи към ОУ „Св. св Кирил и Методий” с. Мало Конаре и съдържа информация за най- значимите аспекти и бъдещи ориентации на педагогическата работа.

Мисията на подготвителните групи към ОУ „Св.св. Кирил и Методий” е:

- Да извършва успешно интегриране на деца от ромски произход
- Да поставя основите в личностното им развитие със знания, умения и компетенции
- да подкрепя и вярва в потенциалните възможности на всяко дете;
- да създава благоприятна позитивна и разнообразна среда за неговото развитие;
- да стимулира и убеждава родителите , че подготвителната група за I клас е значима и необходима среда за адаптиране към училищната обстановка, овладяване на български език и подготовка за постъпване в I клас.

II. ВИЗИЯ:

Визията е реалистична, краткосрочна и дългосрочна картина на настоящето и близкото бъдеще на ПГ за I клас. Тя определя насоките на работата. В този смисъл настоящата стратегия е ориентирана към следната визия. Полудневните групи за задължително предучилищно образование за I клас да бъдат:

- Място, където детето осъществява първи организирани социални контакти, където се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно
- Предпочитана среда за 5-7 - годишните деца, където се гарантира тяхното физическо, познавателно, езиково, социално и емоционално развитие.
- Място за успешно интегриране на децата от етническите малцинства, съхраняване и развитие на етнокултурната им идентичност.
- Център за родители, намиращи компетентна подкрепа, сътрудничество, педагогическа информация от учителите, място и за тяхната социализация.

•

III. ЦЕННОСТ:

1. Демократизиране и хуманизиране дейността на ПГ за I клас и поставяне на детето в центъра на педагогическите взаимодействия.
2. Реализиране на ценностите и принципите на психологията и педагогиката за толерантност – децата различни, но единни.
3. Израстване на знаещи и можещи деца, с умения и навици, необходими в I клас и поставящи основите на култура и възпитание.
4. Издигане нивото на квалификационна дейност на педагогическата колегия, основаваща се на поддържане и надграждане - образование през целия живот.
5. Подкрепа на децата и техните семейства - педагогика на сътрудничество.

IV. ГЛАВНА ЦЕЛ:

1. Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с потребностите, способностите и интересите му;
2. Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност;
3. Ранно откриване на заложбите и способностите на всяко дете и ученик и насърчаване на развитието и реализацията им;
4. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин;
5. Формиране на толерантност и уважение към правата на децата и хората с увреждания;
6. познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции;

V. ПОДХОДИ И ФОРМИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

1. Подходи:

Подходите на педагогическо взаимодействие, които се прилагат в педагогическата практика на учителите в подготвителните групи са:

1.1. Личностно-хуманен: детето да се приема като значима личност с уважение и достойнство; приемане на детето такова, каквото е, независимо от етническата му принадлежност; човечно отношение към него, оказване на обич и подкрепа; съобразяване с потребностите и интересите на детето като субект; подпомагане на детето в изграждане на позитивен Аз образ.

1

.

2

1.3. Дейностен: на детето да се осигурява активна позиция чрез участие в разнообразни дейности с подходящо физическо, емоционално и интелектуално натоварване; стимулиране на контакти и общуване в различни формални и неформални объединения;

1.4. Ситуационен: да се създават специално организирани ситуации и да се използват непреднамерено възникващите, за да се постави всяко дете в благоприятна позиция, осигуряваща неговото емоционално и интелектуално благополучие.

1.5. Комплексен: всички главни и подпомагащи социално-педагогически фактори да действат като взаимно допълващи се за осигуряване на пълноценен живот на децата; цялостното поведение на детето да протича в социален контекст в среда на положително настроени връстници и възрастни.

у

а

л

1.6. Синергетичен: подход с обединяваща сила и енергия, изискващ създаване на условия за растеж, развиване на личния потенциал, зачитане на човешкото достойнство, осигуряване качество на живот за всяко дете.

Реализацията на тези подходи означава превръщане на подготвителната група в защитено пространство с привлекателни координати: уютно място за деца; тук те имат права; тук ги обичат; тук се грижат за тях; тук ги изслушват; тук стимулират доброто; те са бъдещето.

2. Форми

Основна форма на педагогическо взаимодействие – планирана педагогическа ситуация, която протича предимно под формата на игра.

2.1. Педагогическото взаимодействие е процес, насочен към постигането на определен очакван резултат, свързан с цялостното развитие на детето, в който основни участници са учителят и детето.

2.2. При провеждането на педагогическото взаимодействие учителите използват игровата дейност за постигането на компетентностите по отделните образователни направления. Игровата дейност е основата на всички видове форми на взаимодействия през учебното време в подготвителна група в училище.

2.3. Педагогическото взаимодействие в предучилищното образование се организира в основна форма- педагогическа ситуация и в допълнителни форми.

2.5. Формите на педагогическото взаимодействие по ал. 1 се организират в съответствие с прилаганата в училището програмна система при зачитане на потребностите и интересите на децата.

2.6. Основната форма на педагогическо взаимодействие е педагогическата ситуация, която протича предимно под формата на игра.

2.7. Педагогическите ситуации се организират само в учебното време –от 15.09.2026 г. до 31.05.2027 г. и осигуряват постигането на компетентностите по всички образователни направления.

VI. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ФОРМИТЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

1. Конкретното разпределяне на педагогическите ситуации по образователни направления се осъществява в седмично разпределение.

2. Седмичното разпределение се разработва за III и IV възрастова група от учителя на групата преди началото на учебната година и се утвърждава от директора на училището.

3. Продължителността на една педагогическа ситуация по преценка на учителя е от 20 до 30 минути - за трета и за четвърта възрастова група.

4. В допълнителните форми на педагогическо взаимодействие се разширяват и усъвършенстват отделни компетентности от посочените в

образователните направления, които допринасят за личностното развитие и за разнообразяване на живота на детето.

5. Допълнителните форми на педагогическо взаимодействие се организират от учителя на групата извън времето за провеждане на педагогическите ситуации.

6. Допълнителните форми се организират в учебното време .

7. Допълнителните форми се организират по преценка на учителя в съответствие с програмната система, прилагана в училище , цялостната организация на деня и с интересите и потребностите на децата.

	Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
1.	БЕЛ	Математика	БЕЛ	Математика	БЕЛ
2.	Музика	Околен свят	Изобразително изкуство	Околен свят	Изобразително изкуство
3.	Физическа култура	Конструирание и технологии	Околен свят	Конструирание и технологии	Музика
4.			Физическа култура		Физическа култура

Седмично разпределение на педагогическите ситуации

ТРЕТА ПОДГОТВИТЕЛНА ГРУПА / 5-6 годишни/

ЧЕТВЪРТА ПОДГОТВИТЕЛНА ГРУПА /6-7 годишни/

	Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
1.	БЕЛ	Математика	БЕЛ	Математика	БЕЛ
2.	Музика	Околен свят	Изобразително изкуство	Околен свят	Изобразително изкуство
3.	Физическа култура	Конструирание и технологии	Околен свят	Конструирание и технологии	Музика
4.	Математика	БЕЛ	Физическа култура		Физическа култура

БРОЙ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СИТУАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛНИ НАПРАВЛЕНИЯ

Образователно направление	III подготвителна група	IV подготвителна група
----------------------------------	--------------------------------	-------------------------------

	/5-6 годишни/ /30 минути/	/6-7 годишни/ /30 минути/
	Брой педагогически ситуации	Брой педагогически ситуации
1. Български език и литература	2	3
2. Математика	2	3
3. Околен свят	2	2
4. Музика	2	2
5. Физическа култура	3	3
6. Изобразително изкуство	2	2
7. Конструирание и технологии	2	2
общ брой ПС		
Допълнителни компетентности по БЕЛ	1	
Допълнителни компетентности по ОС	1	

Дневен режим при полудневна организация
/понеделник, вторник, сряда и петък/

Часови интервал	Основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие
7:30 – 8:15	Прием на децата, дейности по интереси
8:15– 8:30	Утринна гимнастика
8:30– 9:00	Закуска
9:00 – 9:30	Педагогическа ситуация
9:30 – 9:50	Дейност по избор на децата
9:50 – 10:20	Педагогическа ситуация
10:20 – 10:40	Подкрепителна закуска и тоалет
10:40 – 11:10	Педагогическа ситуация
11:10 – 11:30	Дейност по избор на децата
11:30 – 12:00	Педагогическа ситуация
12:00 – 13:00	Дейност по избор на децата, игри, занимания по интереси
13:00 – 13:30	Изпращане на децата

**Дневен режим при полудневна организация
/четвъртък/**

Часови интервал	Основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие
7:30 – 8:15	Прием на децата, дейности по интереси
8:15– 8:30	Утринна гимнастика
8:30– 9:00	Закуска
9:00 – 9:30	Педагогическа ситуация
9:30 – 9:50	Дейност по избор на децата
9:50 – 10:20	Педагогическа ситуация
10:20 – 10:40	Подкрепителна закуска и тоалет
10:40 – 11:10	Педагогическа ситуация

11:10 – 13:00	Дейности, организирани от учителя, дейности по избор на децата, занимания по интереси, игри
13:00 – 13:30	Изпращане на децата

VI. ПРОСЛЕДЯВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ПОСТИЖЕНИЯТА НА ДЕЦАТА

1. Същност на процеса

Проследяването на резултатите от предучилищното образование на децата се определя от учителя в съответствие с очакваните резултати от възпитанието, обучението и социализацията на децата по образователни направления: български език и литература, математика, околна среда, изобразително изкуство, музика, конструиране и технологии и физическа култура.

В подготвителните групи за училище е необходимо да се проследи цялостното развитие на детската личност; придобиването на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешно преминаване на детето към училищно образование.

Периодичност на проследяване на резултатите от предучилищното образование.

Проследяването на резултатите от постиженията на детето се осъществява от учителите на съответната група в началото и края на учебната година.

Входящата диагностика измерва нивото на знания, умения и отношение в началото на учебната година, свързани с работата по образователни направления и предоставя възможност на педагога да планира дейността си. Изходящата диагностика измерва изходно равнище на знания, умения и отношения за постигане на ДОС за предучилищно образование.

Резултатите от проследяването на постиженията на детето се вписват в дневника на групата.

VII. ГРАФИК НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СИТУАЦИИ ПО ТЕМАТИЧНА ОБЛАСТ "БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА"

		Група	Педагогически ситуации		Време на ситуацията в минути
		Трета група	6		20-30
		Четвърта група	7		20-30
Група	Образователно направление	Тема	Период за планираното провеждане на педагогическа ситуация Месец	Очаквани резултати и нови понятия	
III група	Околен свят	Кварталът, в който живея	Ноември	Може да определя пространственото разположение на елементите в квартала. Прави разлика между еднопосочно и двупосочно пътно	

				платно. Ориентира се в елементите на по-широко пространство – сгради, видове пътни платна, пешеходна пътека при двупосочно движение. <i>*Еднопосочно и двупосочно пътно платно, ляво-дясно, пешеходна пътека.</i> <i>* Пътни знаци – М 8.2, пресичане на двупосочно пътно платно.</i>
III група	Околен свят	Познавам ли пътните знаци	Ноември	Познава характерни особености на указателните знаци, като се ориентират в тяхната форма и цвят. Знае как се преминава под подлез. Осмисля ролята на пътните знаци за пешеходеца и съобразява поведението си спрямо тях. <i>*Предупредителни и указателни пътни знаци А18- „Пешеходна пътека“, А 19 – “Деца“.</i>
III група	Околен свят	Могат ли хората без превозни средства	Февруари	Има представа за превозни средства по суша, въздух и вода и ги сравнява. Може най-общо да определи причините за удар между тях. <i>*Превозни средства по суша, въздух и вода – каруца, автомобил, камион, автобус, влак, кораб, самолет.</i> <i>*Превозни средства със специален режим на работа – пожарна, полицейска кола.</i> <i>Удар.</i>
III група	Околен свят	Какво трябва да знае малкия пешеходец	Март	Изброява правилата, които трябва да спазва пешеходеца. Да познава правилата за пресичане на двупосочно платно. Наблюдава и съобразява светлинни сигнали. <i>*Пресичане на двупосочно пътно платно с възрастни, светлинни сигнали.</i>
III група	Околен свят	Какво трябва да знае малкият велосипедист	Март	Изброява правила, които трябва да спазва велосипедиста. Знае при какви случаи е водач, в какви пешеходец и защо трябва да носи светлоотразителна жилетка. Регулира

				поведението си при сигнал. <i>* Пешеходец с велосипед, светлоотразителна жилетка, каране в права посока, каране с умерено темпо, паркиране.</i>
III група	Физическа култура	На площадката по БДП	Май	Познава правилата за пресичане на двупосочно движение. Пресича двупосочно улично платно с помощ. <i>*Двупосочно движение.</i>
IV група	Околен свят	Градът/селото, в което живея	Ноември	Спазва правила на поведение и има културни навици при движение в родното място. Детето да познава и описва забележителности на родното място. Знае начини на придвижване по булевард, пресичане, преминаване под подлез или надлез. <i>*Булевард, кръстовище, пътен знак Е 21- “Подлез“</i>
IV група	Околен свят	На улицата	Ноември	Познава основните обществени правила и норми за пресичане на кръстовище. Познава сигнали подавани от регулировчик – забранено, разрешено преминаването. Осъзнава опасността от неправилни действия при пресичане на кръстовище. Съобразява поведението си спрямо указанията на регулировчика. <i>*Пресичане на кръстовище със и без светофарна уредба, пресичане на кръстовище при наличие на регулировчик.</i>
IV група	Околен свят	Пътувам с автобус	Февруари	Демонстрира адекватно културно и социално присъствие на спирката и в автобуса. Притежава културни и социални навици за лична и колективна безопасност, когато пътува в автобус. <i>*Правила на поведение като чакащ автобус и като пътник в превозното средство.</i>

IV група	Околен свят	Моят път до детската градина	Март	Има практически план за безопасно придвижване. Изразява готовност за спазване на правила за придвижване. Познава безопасния маршрут до детската градина. <i>*Придвижване с възрастен, безопасен път.</i>
IV група	Околен свят	Изправност на велосипеда	Март	Разпознава основните части на велосипеда и техните функции. Знае значението на безопасност и изправност на велосипед. Разбира личната безопасност във връзка с изправността на велосипеда. <i>*Велосипед без помощни колела, дете-велосипедист, устройство за излъчване на бала или жълта светлина отпред и светлоотразител отзад.</i>
IV група	Околен свят	Кои знаци познава велосипедистът	Май	Знае как да регулира поведението, съобразно знаците. Познава пътни знаци за велосипедисти. <i>*Предупредителни знаци за опасност – А20, забранителни знаци – Б9.</i>
IV група	Физическа култура	На площадката за велосипедисти	Май	Демонстрира готовност за спазване на правила и регулиране на поведението. Спазва предписанията на пътните знаци и правила при игра с велосипед. <i>*Велопътека, завой наляво, завой на дясно, змейка.</i>

Авторски колектив:

Славка Апостолова - директор

Комисия по актуализация :

Пролет Босева– старши учител в ЦОУД

Боряна Бързева- старши учител ПГ

Ива Стойчева – учител в група за ЦОУД